**衢州学院教师教学发展培训项目预告（八十一）**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 主题 | PPT课件美化设计项目申报 | 主办单位 | 教师教学发展中心 | | |
| 活动形式 | 课题研究 | 面向人员 | “PPT课件美化技巧班”学员 | | |
| 活动时间 | 见简介 | 活动地点 |  | | |
| 学时 |  | 活动开办人数下限 |  | 活动开办人数上限 |  |
| **活 动 简 介** | | | | | |
| 教师教学发展中心开设的“PPT课件美化技巧班”已连续4周开课学习，完成原定教学计划。为了学以致用，切实提高我校教师课件美化水平，提升教学质量。教师教学发展中心决定开展首次“衢州学院教师教学发展中心课题”建设，现将有关事项通知如下：  一、申报对象：“PPT课件美化技巧班”学员；  二、课题研究内容：一学期一门课程所有课件的美化设计，要求结题所提交的课件比申报时提交的课件有显著进步；  三、立项数量：5项左右，视申报数量和质量可做适当调整；  四、资助经费：每个项目提供1000元经费资助；  五、申报时需提交的材料：  1.《衢州学院教师教学发展中心研究项目申请书》（见附件）纸质稿一式两份及电子稿；  2. 一学期一门课程所有课件的光盘，其中一个课件作为代表课件，存放于“代表课件”文件夹下，其余课件存放于“完整课程课件”文件夹下。  六、材料提交时间和方式：  于2015年6月22日前将《衢州学院教师教学发展中心研究项目申请书》纸质稿、光盘交到教务处郑文珍处。《衢州学院教师教学发展中心研究项目申请书》电子稿OA发送给教务处郑文珍邮箱。 | | | | | |

附件：

衢州学院教师教学发展中心研究项目

申 请 书

项目名称：

申 请 人：

所在部门：

联系电话：

电子邮箱：

衢州学院教师教学发展中心

二〇一五年制

一、简表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项  目  简  况 | 项目名称 |  | | | | | | | | | | | | | |
| 起止年月 |  | | | | | | | | | | | | | |
| 项  目  申  请  人 | 姓名 |  | | | | 性别 | |  | | 出生年月 |  | | | | |
| 专业技术职务/行政职务 | | |  | | | | 学历学位 | | | | |  | | |
| 所在部门 |  | | | | | | | | 手机 | |  | | | |
| 项目参与人  （可无） | | 姓名 | 性别 | | 出生年月 | | 职称 | | 工作单位 | | | | | 分工 | 签章 |
|  |  | |  | |  | |  | | | | |  |  | |
|  |  | |  | |  | |  | | | | |  |  | |

二、立项依据：（项目的意义）

|  |
| --- |
|  |

三、项目实施方案及实施计划

|  |
| --- |
|  |

四、预期目标（结题时提交的成果）

|  |
| --- |
|  |

五、经费预算

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 支出科目 | 金额（元） | 计算根据及理由 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 合计 |  |  |

六、教师教学发展中心意见

|  |
| --- |
| （盖章）    年 月 日 |